

Notulen MR-vergadering

Maandag 20 september 2021

Aanwezig: Nienke, Eefje, Martijn, Armijn, Reinder, Heidi, Debora, Sabrina en Wilma

Afwezig: Coralda

Notulist: Heidi

Vergaderdata schooljaar 2021-2022

19.15-20.30 uur

Maandag 20 september (afscheid Eefje)

Maandag 22 november (scholingsplan en begroting)

Maandag 17 januari (schoolplan)

Maandag 14 maart (schoolplan)

Maandag 9 mei (schoolgids deel 1)

Maandag 13 juni (schoolgids deel 2 en jaarplanning MR vaststellen voor schooljaar 2021-2022)

1. Opening

Voorstelronde huidige en nieuwe leden.

Korte uitleg inhoud MR-taken.

2. Notulen en actielijst

N.a.v. de actielijst:

Mail naar GMR over de referentiegelden is 2 weken verstuurd door Armijn.

De overige actiepunten worden weer meegenomen.

- De notulen van 29 juni 2021 zijn goedgekeurd en kunnen op de website geplaatst worden.

3. Ingekomen stukken

Voorstelmail van Armijn over referentiegelden.

4. Functies en taken MR-leden:

Voorzitter: Martijn

Secretaris: Heidi

Vicevoorzitter: Armijn

Ouderparticipatie en communicatie: Nienke en Heidi

Veiligheid: Martijn en Wilma

Huisvesting: Reinder

Financiën: Armijn en Sabrina

Kwaliteitsbeleid: Ronald en Debora

Ouderparticipatie en communicatie: Nienke en Heidi

Geen mededelingen.

Veiligheid/verkeersouder: Martijn en Wilma

Gemeentebosjes die over het kleuterplein hangen moeten gesnoeid worden.

Huisvesting: Reinder

Geen mededelingen.

Financiën: Armijn en Sabrina

Geen mededelingen.

Kwaliteitsbeleid: Ronald en Debora
Geen mededelingen.

Random Coronamaatregelen volgen wij de maatregelen van het RIVM.

5. Continurooster

Het eerste overleg is binnenkort met de werkgroep. Dan wordt er ook een tijdspad uitgezet.
Hanneke Oosting is inmiddels benaderd.

De werkgroep bestaat uit: Reinder Bos, Martijn Doesborgh, Armijn Beek, Nienke Wetzels, Sabrina van Guilik en Heidi de Vries.

7. Begroting 2022

Inzet werkdrukgeden.

Reinder legt uit welke geldstromen er zijn. Hij laat een voorlopige begroting zien.

Inzet budget professionalisering en begeleiding startende directies:

Het hele team volgt de cursus Didactisch coachen. Een aantal teamleden volgt individueel nog een scholing of cursus.

8. Bestedingsplan NPO-gelden

Reinder loopt het bestedingsplan door. Er worden kleine wijzigingen gedaan.

9. Afscheid Eefje en Coralda

Coralda is afwezig. Eefje wordt bedankt voor haar inzet.

10. Nieuws uit het team

- Lobke is bevallen van een zoon.
- Annelieke en Martine zijn weer begonnen met werken na hun bevallingsverlof en ouderschapsverlof.
- Angela werkt weer 3 dagen voor de groep en bouwt haar taak voor ondersteuning op.
- Karin werkt voorlopig 2 dagen voor de groep.
- Nieuwe collega's: Erik Kersten en Anouk Westhuis als onderwijsassistenten.
- Anouk Jansen als WPO'er in groep 6.
- Marlous Verheul werkt ook weer op onze school in groep 3.
- Cees (gyndocent) is met pensioen.

11. Rondvraag

Geen vragen.

Actiepunten

- Reinder: Linken werkend maken in het schoolplan en de schoolgids. Reinder vraagt Leontien om hulp. Armijn kan hierin ondersteunen.
- Reinder: navraag over speeltoestellen op het plein van de dependance.
- Martijn en Heidi: schoolgids, werkdrukverlichting en scholingsplan ondertekenen.
- Armijn: Herinneringsmail naar GMR over de referentiegelden.
- Armijn neemt contact op met Leontien over de MR op de website en het meer promoten van de school op de website.
- Reinder: pr-groep benaderen om te denken over het meer naar buiten treden van de school.